



ПРИКАЗ

10 марта 2017 г.

г. Якутск

№ 258-ДД

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях реализации исполнения п. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям подведомственных учреждений Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) при направлении уведомления руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read "А.П. Михеев".

А.П. Михеев

Утвержден
приказом Министерства труда и социального развития
Республики Саха (Якутия)
от 10 марта 2017 г. № 258 -ОД

**Порядок сообщения лицами,
замещающими должности руководителей подведомственных учреждений
Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).

2. Лица, замещающие должности руководителей подведомственных учреждений Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия) о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) на имя председателя Комиссии Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, составленное по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Зарегистрированные уведомления, после ознакомления председателя Комиссии Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)

по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, рассматриваются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в ходе предварительного рассмотрения уведомлений имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

6. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются соответственно председателю Комиссии Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов в течение семи рабочих дней со дня регистрации уведомлений.

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов в течение 45 дней со дня регистрации уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии Министерства труда и социального

развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом министерства.

Приложение
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности руководителей
подведомственных учреждений
Министерства труда и социального развития
Республики Саха (Якутия) о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Комиссии
Министерства труда и социального развития
Республики Саха (Якутия) по
соблюдению требований к служебному
поведению руководителей подведомственных
учреждений и урегулированию конфликта интересов
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по соблюдению
требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и
урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

" " 20 г. _____

(подпись и расшифровка подписи лица, направляющего уведомление)